

## POLITYKA PRYWATNOŚCI

**Zachowanie poufności danych jest dla nas niezwykle ważne i chcemy, aby każdy klient oraz osoby rekrutujące wiedziały, w jaki sposób je przetwarzamy. Dlatego sporządziliśmy Politykę prywatności, która opisuje sposób ochrony i przetwarzania danych osobowych.**

### **Klauzula informacyjna związana z zawarciem i wykonaniem umowy świadczenia usług.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679

z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych - RODO) (Dz. Urz. UE L 119.1 z dnia 04.05.2016 r.) informujemy, że:

#### **Administrator danych:**

Administratorem Państwa danych osobowych jest Biuro Rachunkowe Elżbieta Macias z siedzibą: ul. Budowniczych LGOM 3a, 59-300 Lubin NIP: 6921061287, REGON: 390951523

#### **Dane kontaktowe:**

Z Administratorem Danych Osobowych można kontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: [biuro@biuromacias.pl](mailto:biuro@biuromacias.pl), lub pisemnie na następujący adres: Biuro Rachunkowe Elżbieta Macias ul. Budowniczych LGOM 3a, 59-300 Lubin

#### **Cele przetwarzania oraz podstawa prawna przetwarzania:**

Dane będą przetwarzane w celu:

- zawarcia i wykonania umowy świadczenia usług - podstawą prawną przetwarzania jest niezbędność przetwarzania danych do zawarcia i wykonywania umowy sprzedaży, usług (art. 6 ust. 1 lit. b) RODO);
- ewentualnie w celu dochodzenia roszczeń związanych z zawartą przez Pani/Panią umową/świadczonej usługami – podstawą prawną przetwarzania danych jest niezbędność przetwarzania do realizacji prawnie uzasadnionego interesu administratora; uzasadnionym interesem administratora jest możliwość dochodzenia przez niego roszczeń (art. 6 ust. 1 lit. f) RODO).

#### **Okres przez który dane będą przechowywane:**

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do momentu przedawnienia roszczeń z tytułu umowy / świadczenia usług lub do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikającego z przepisów prawa, w szczególności obowiązku przechowywania dokumentów księgowych i kadrowych dotyczących umowy.

#### **Odbiorcy danych:**

Pani/Pana dane mogą być przekazywane organom państwa upoważnionym do uzyskania

informacji na podstawie prawa krajowego takim jak organy podatkowe, ZUS itp. oraz podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie administratora m.in. dostawcom usług IT, podmiotom przetwarzającym dane w celu windykacji należności – przy czym takie podmioty przetwarzają dane na podstawie umowy z administratorem i wyłącznie zgodnie z poleceniami administratora.

**Przekazywanie danych poza EOG:**

Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do odbiorców znajdujących się w państwach poza Europejskim Obszarem Gospodarczym.

**Prawa osoby, której dane dotyczą:**

Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania (w przypadkach przewidzianych prawem), prawo do przenoszenia danych. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały przekazaniu do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej, będą przetwarzane z wykorzystaniem systemu informatycznego, lecz nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

**Informacja o dobrowolności podania danych:**

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do realizacji obowiązków wynikających z zawieranej umowy, a konsekwencją nie podania danych będzie brak możliwości realizacji umowy.

**Klauzula informacyjna związana z wyrażoną zgodą**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679

z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych - RODO) (Dz. Urz. UE L 119.1 z dnia 04.05.2016 r.) informujemy, że:

**Administrator danych:**

Administratorem Państwa danych osobowych jest Biuro Rachunkowe Elżbieta Macias z siedzibą: ul. Budowniczych LGOM 3a, 59-300 Lubin NIP: 6921061287, REGON: 390951523

**Dane kontaktowe:**

Z Administratorem Danych Osobowych można kontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: [biuro@biuromacias.pl](mailto:biuro@biuromacias.pl), lub pisemnie na następujący adres: Biuro Rachunkowe Elżbieta Macias ul. Budowniczych LGOM 3a, 59-300 Lubin.

**Cele przetwarzania oraz podstawa prawna przetwarzania:**

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO (dobrowolnej zgody) w celu kontaktu i/ lub w celu marketingowym.

**Okres przez który dane będą przechowywane:**

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane do czasu odwołania zgody.

**Odbiorcy danych:**

Odbiorcami danych osobowych będą podmioty przetwarzające dane osobowe na zlecenie Administratora w związku z wykonywaniem powierzonego im zadania w drodze zawartej z nimi umowy, takie jak dostawcy usług informatycznych i oprogramowania, oraz podmioty uprawnione do ich otrzymania na mocy przepisów prawa.

**Przekazywanie danych poza EOG:**

Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do odbiorców znajdujących się w państwach poza Europejskim Obszarem Gospodarczym.

**Prawa osoby, której dane dotyczą:**

Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały przekazaniu do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej, będą przetwarzane z wykorzystaniem systemu informatycznego, lecz nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

**Informacja o dobrowolności podania danych:**

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do realizacji celu którym jest kontakt i/ lub cel marketingowy, a wynikiem nie podania danych będzie brak możliwości realizacji podanego celu.

**Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych w związku z procesem rekrutacji**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679

z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych - RODO) (Dz. Urz. UE L 119.1 z dnia 04.05.2016 r.) informujemy, że:

**Administrator danych:**

Biuro Rachunkowe Elżbieta Macias z siedzibą w Lubinie, przy ul. Budowniczych LGOM 3a,  
NIP: 6921061287, REGON: 390951523 jest Administratorem Państwa danych osobowych.

**Dane kontaktowe:**

Z Administratorem Danych Osobowych można kontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: [biuro@biuromacias.pl](mailto:biuro@biuromacias.pl), lub pisemnie na następujący adres: Biuro Rachunkowe Elżbieta Macias ul. Budowniczych LGOM 3a, 59-300 Lubin.

### **Cele przetwarzania oraz podstawa prawna przetwarzania:**

Jako administrator będziemy przetwarzać Państwa dane w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji na dane stanowisko na podstawie:

- przepisu prawa (art.6 ust. 1 lit c RODO), w zakresie wskazanym w przepisach prawa pracy tj. art. 22 Kodeksu pracy oraz par. 1 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 28 maja 1996 r. w sprawie zakresu prowadzenia przez pracodawców dokumentacji w sprawach związanych ze stosunkiem pracy oraz sposobu prowadzenia akt osobowych pracownika;
- Państwa zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO), w zakresie danych wykraczających poza zakres ustawowy (np. adres e-mail, nr telefonu, dane z listu motywacyjnego).

### **Okres przez który dane będą przechowywane:**

Pani/Pana dane osobowe wynikające z CV i listu motywacyjnego będą przetwarzane do zakończenia procesu rekrutacji i zostaną usunięte niezwłocznie po jej zakończeniu, chyba że wyrazi Pani/Pan zgodę na ich przetwarzanie na potrzeby prowadzenia kolejnych rekrutacji.

### **Odbiorcy danych:**

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty przetwarzające dane osobowe na zlecenie Administratora w związku z wykonywaniem powierzonego im zadania w drodze zawartej z nimi umowy np. firmy prawnicze, informatyczne oraz podmioty uprawnione do ich otrzymania na mocy przepisów prawa.

### **Przekazywanie danych poza EOG:**

Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do odbiorców znajdujących się w państwach poza Europejskim Obszarem Gospodarczym.

### **Prawa osoby, której dane dotyczą:**

Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały przekazaniu do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej, będą przetwarzane z wykorzystaniem systemu informatycznego, lecz nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

**Informacja o dobrowolności podania danych:**

Podanie przez Państwa danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 22<sup>1</sup> Kodeksu pracy jest niezbędne, aby uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym. Podanie przez Państwa innych danych jest dobrowolne.